



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO DI VILLAGRANDE STRISAILI  
SCUOLA DELL'INFANZIA, SCUOLA PRIMARIA E SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO  
Sede centrale Via Roma 39, 08049 Villagrande Strisaili (OG) - C.F. 91003910915  
Tel. 0782 32026 / Fax 0782 319135 cod. univoco UF4B58  
E-mail [nuic850006@istruzione.it](mailto:nuic850006@istruzione.it) Pec [nuic850006@pec.istruzione.it](mailto:nuic850006@pec.istruzione.it)  
Sito Web [www.scuolavillagrande.it](http://www.scuolavillagrande.it)

Prot.n. vedi segnatura

Villagrande, vedi segnatura

**AI DSGA**

**Al Sito (e Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)**

**Albo**

**Atti**

**OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali TUTOR da impiegare nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).**

**SOTTOAZIONE 10.2.2A COMPETENZE DI BASE**

**CUP F93D21002820001**

**PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-SA-2021-33**

**PROGETTI**

**IL MIO ALFABETO DIGITALE**

**IO, TE E L'ALTRO INSIEME PER L'AMBIENTE**

**ALFABETIZZAZIONE INGLESE – VERSO L'INDIPENDENZA ATTRAVERSO LE CANZONI E LO STORYTELLING 1**

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia

comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTA** la delibera del Collegio Unitario dei docenti n.2 del 29/10/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. n.3 del 29/10/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n.2 del 02/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

**VISTO** il regolamento d'Istituto;

**VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

**VISTO** l'Avviso pubblico AODGEFID\ prot. n. 9707 del 27/04/2021 – *Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)*, per la presentazione piani di intervento;

**VISTA** la nota Prot. AODGEFID/17657 del 07/06/2021 autorizzazione progetto:

**VISTA** la necessità di individuare TUTOR per i moduli di cui alla seguente tabella:

<i>Azione</i>	<i>Progetto</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>	<i>Localizzazione</i>
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SA2021-33	IL MIO ALFABETO DIGITALE	30	Secondaria di 1° Talana
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SA2021-33	IO, TE E L'ALTRO INSIEME PER L'AMBIENTE	30	Primaria Villagrande
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SA2021-33	ALFABETIZZAZIONE INGLESE – VERSO L'INDIPENDENZA ATTRAVERSO LE CANZONI E LO STORYTELLING 1	30	Primaria Villagrande

#### COMPETENZE, ESPERIENZE E TITOLI RICHIESTI -TUTOR

DESCRIZIONE	PUNTEGGIO
Docente di ruolo presso Istituto Comprensivo Villagrande Strisaili (5 punti per ogni anno di servizio – max 30 punti)	30
Docente non di ruolo presso Istituto Comprensivo Villagrande Strisaili in servizio fino al 31/08/2022 (5 punti per ogni anno di servizio – max 15 punti)	30
Esperienza come tutor in precedenti progetti PON (5 punti per ogni esperienza – max 15 punti)	15

Esperienza come progettista, tutor o responsabile di progetti di Istituto inseriti nel PTOF (1 punto per ogni esperienza – max 10 punti)	10
---	----

## DETERMINA

### Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti **figure professionali di TUTOR**:

<i>Azione</i>	<i>Progetto</i>	<i>Titolo del Modulo</i>	<i>n° ore</i>
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SA2021-33	IL MIO ALFABETO DIGITALE	30
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SA2021-33	IO, TE E L'ALTRO INSIEME PER L'AMBIENTE	30
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-SA2021-33	ALFABETIZZAZIONE INGLESE – VERSO L'INDIPENDENZA ATTRAVERSO LE CANZONI E LO STORYTELLING 1	30

### Art. 2 CONDIZIONI CONTRATTUALI E FINANZIARIE

Gli incarichi saranno attribuiti dal dirigente scolastico per la durata del progetto e in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria e comunque dovrà svolgersi entro il **31 agosto 2022**. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità del I.C. Villagrande, il quale prevede con il presente avviso l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento. La remunerazione, comprensiva di tutte le trattenute di legge, sarà determinata a seconda delle attività da svolgere.

Per lo svolgimento dell'incarico conferito dalla scuola è previsto un costo orario pari a € 30,00 lordi, onnicomprensivo di tutti gli oneri, anche quelli a carico dell'Amministrazione.

1. La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato. L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.
2. Non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.
3. Il compenso complessivo sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto. In caso di chiusura anticipata di un modulo per qualsiasi motivo (ad esempio: mancanza del numero minimo di alunni, gravi problemi logistici ecc.) l'incaricato riceverà la retribuzione esclusivamente per le ore di attività effettivamente prestate.
4. Nulla è dovuto all'incaricato per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nel suo incarico.

### Art. 3 DOMANDA DI AMMISSIONE E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte conformemente al modello **ALLEGATO A**, corredate dall' **ALLEGATO B** "Tabella autovalutazione" avente per oggetto la seguente dicitura: "Candidatura TUTOR Progetto PON " Apprendimento e socialità" **IL MIO ALFABETO DIGITALE - IO, TE E L'ALTRO INSIEME PER L'AMBIENTE - ALFABETIZZAZIONE INGLESE – VERSO L'INDIPENDENZA ATTRAVERSO LE CANZONI E LO STORYTELLING 1**

1. dovranno pervenire a questo Istituto debitamente sottoscritte e in formato PDF tramite mail all'indirizzo [nuic850006@istruzione.it](mailto:nuic850006@istruzione.it), entro e non oltre il **16/06/2022**. Le domande incomplete degli allegati richiesti non saranno prese in considerazione. Le condizioni di svolgimento dei corsi (orari etc.) verranno stabilite da questo Istituto e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.
2. La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando, ed è composta dal Dirigente Scolastico, che la presiede, da almeno un docente e dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi del medesimo Istituto.
3. La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo previsto dalla relativa tabella di valutazione. La Commissione verrà costituita al termine della presentazione delle domande, preso atto della consistenza delle stesse e terrà unicamente conto di quanto autocertificato e/o auto dichiarato dal candidato nel modello di candidatura di cui al presente avviso.
4. La Commissione di valutazione procederà ad esaminare esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza della presentazione delle domande di cui al presente Avviso.
5. A parità di punteggio la scelta verrà effettuata in base a colloquio motivazionale con il Dirigente scolastico. In caso di ulteriore parità la precedenza verrà data al candidato più giovane.
6. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.
7. La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica con affissione all'albo e sul sito web dell'Istituto presumibilmente entro il 20/06/2022.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo entro i 5 giorni successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i 5 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela". Gli esiti della selezione saranno comunicati direttamente ai professionisti prescelti. Resta inteso che l'esperto si impegna a presentare tempestivamente il piano di lavoro ed a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico. In caso di mancata attivazione dei percorsi formativi in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi. I dati personali che saranno raccolti dall'istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all'attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola. Il presente bando viene pubblicizzato mediante: - Affissione all'albo dell'Istituto-Pubblicazione sul sito dell'ISTITUTO <http://www.scuolavillagrande.it>

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

#### **ART. 4 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **ART. 5 CAUSE DI ESCLUSIONE:**

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Scheda valutazione titoli assente
- 7) Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero

#### **ART. 6 PARTECIPAZIONE**

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione.

#### **ART. 7 SELEZIONE**

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

#### **ART. 7 PAGAMENTI**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi

#### **ART. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Gian Battista Usai.

#### **ART.9 PUBBLICITÀ**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito dell'ISTITUTO <http://www.scuolavillagrande.it> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

In allegato:

Allegato A - Istanza di Partecipazione

Allegato B - Griglia di autovalutazione

Il Dirigente Scolastico  
**Gian Battista Usai**  
***F.to digitalmente***